



SCP CEPFOMEN

Centre Professionnel de Médiation et de Formation A la Médiation,
à la Négociation et au Droit OHADA au Cameroun

302, rue Clémenceau à Bonanjo Douala

TEL : 00237 699914020/ 693 69 61 68

Email : cepfomen2014@gmail.com

FORMATION CONTINUE A LA MEDIATION

Approfondissement des Fondamentaux, Etapes et Pratique de la Médiation

Samedi 06 Décembre 2025 de 08H 30 à 17H 30

Organisée par CAMA et la SCP CEPFOMEN

**Dispensée en BIMODAL par les Formateurs Mme Michelle ROUCHER AZAR
et Me Brigitte ADA NNENGUE LEBRETON**

PLAN DETAILLE

De 8 H 30 à 12 H 30 :

I - Approfondissement des Fondamentaux de la Médiation

A - Généralités

- a) – **Définition et Champ d'Application** de la Médiation dans le contexte OHADA **(BA)**
Distribution du texte : Chapitre 1, Article 3 de l'Acte Uniforme OHADA du 23/11/2017 sur la Médiation.
- b) – **Différence entre la Médiation et les autres Modes Amiables** de règlement des conflits (MARD, ADR) : Négociation, Conciliation, Expertise, Arbitrage, Négociation Raisonnée (Principled negotiation). **(MR)**
- c) – **Les principales formes de Médiation** : Médiation Conventionnelle, Médiation AD HOC, Médiation Judiciaire, Médiation Institutionnelle. La Procédure Participative, l'Audience de Règlement Amiable (Décret Français du 29 Juillet 2023). **(BA)**
- d) – **Les Avantages de la Médiation** **(MR)**
Une Alternative puissante pour le règlement des conflits : pérennisation des relations, confidentialité, rapidité, coûts maîtrisés, processus créatif de solutions (brin storming), Maîtrise par l'entreprise de son différend etc....
- e) – **Les limites de la Médiation** **(BA)**
 - Ordre public, le référé, la prescription, besoin de jurisprudence.
- f) – **Glossaire des expressions et termes employés en médiation** **(MR)**
Apartés, cocus, BATNA, MESORE, Écoute Active, Reformulation, Compromis, Transaction, MARD, MARC, ADR.

B – Le Médiateur – Les clauses de Médiation

- a) – **Présentation du Médiateur** **(BA)**
Sa Formation, Valeurs, Code de conduite, Ethique et Déontologie, Critère du choix, sa désignation, sa rémunération.

- b) – **Les Missions du Médiateur : (MR)**
 - Les styles de Médiateurs : Facilitateur, Accoucheur, Aviseur, Médiateurs des Services Publics.
 - **Les Styles et Écoles de Médiation** : Médiation évaluative, Facilitatrice, Transformatrice, Navette, Plénière.
- c) – **La boîte à outils et la personnalité du Médiateur (BA)**
L'Écoute active, la Reformulation, le recadrage, l'Analyse Systémique, la maïeutique, les apartés (cocus), l'art du questionnement, la PNL.
- d) – **Les clauses de Médiation (MR)**
Rédaction, modèles, clauses type, clauses d'escalade, force obligatoire ou pas.

C – Etude des Modèles des Épreuves écrites (QCM)

- a) – Questions fermées
- b) – Questions ouvertes –
- c) Questions à choix multiples **(BA)**

D – Processus et étapes de la Médiation

- a) – **Préparation de la Médiation (BA)**
 - L'Avant médiation
 - Choix du Médiateur, bon profil, où, comment ?
 - Les frais de la médiation, la rémunération du Médiateur et éventuellement celle de l'Institution.
 - La mise en œuvre de la médiation « PORTE » de Jacques SALZER,
 - La co-médiation.
 - Les principales règles qui gouvernent le processus de Médiation (MR - BA)
 - L'Objet de la Médiation,
 - Confidentialité,
 - Indépendance, Impartialité,
 - Neutralité,
 - Courtoisie et non interruption,
 - Entretiens séparés
 - Le rôle de l'Avocat en Médiation (BA)
- a) – **Le Processus – Étapes de la Médiation (MR – BA)**
 - Les 7 (sept) étapes et quatre phases à respecter et à appliquer dans l'ordre
Pour évoluer aisément vers la recherche des solutions possibles, acceptables et applicables par tous dans un accord de médiation « *gagnant – gagnant* ».
 - Le déroulement schématique d'une médiation : « *la roue de Fiutak* ».
 - Les incidents et exceptions en cours de médiation.
 - La compétence, la récusation, le référé, les expertises, la recevabilité des preuves, la prescription ; comment sortir d'une impasse.

b) – l'après médiation (BA)

- L'Accord totale ou partielle ou transactionnelle de médiation.
- L'Homologation de l'Accord de médiation par le Juge ou le Notaire et ses Effets.
- L'Exécution de l'Accord de médiation.

Debriefing

De 12 H 30 à 13 H 30 : Brunch sur place

De 13 H 30 à 17 H 30 :

***II - Ateliers Pratiques de Médiation organisés sous forme de jeux de Rôles :
Médiateurs, Médiés, Conseils et jury.***

- a) – Cas pratique sur la Médiation Familiale Avec projection d'un film à achever par les apprenants. **(BA et MR).**
- b) – Cas pratique sur la médiation intra-entreprise. **(BA et MR).**
- c) – Concours de sélection des meilleurs acteurs dans deux cas de médiation en vue de la création de la Section '*THEATRE ET MEDIATION EN ACTES DE LA SCP CEPFOMEN* ».
 - Choix des Acteurs et désignation du Jury de sélection.
 - Réunion des membres du Jury et notation.
 - Proclamation des résultats et Attribution des Responsabilités dans la Section « *Théâtre et Médiation en Actes* ».

Debriefing.

Envoie des Attestations de Participation à la Formation Continue I par Mail.



BULLETIN D'INSCRIPTION

FORMATION CONTINUE EN MEDIATION

Quand

Le Samedi 06 Décembre 2025

Où

Au siège de la SCP CEPFOMEN au 302, rue Clémenceau à Bonanjo Douala

TEL : 00237 699914020/ 693 69 61 68/ 659 87 01 71

Email : cepfomen2014@gmail.com

Civilité :

Nom :

Prénom :

Société :

Fonction :

Adresse de facturation :

.....

Code Postale :

Ville :

Tél :

Courriel :

Frais d'inscription

100 000 FCFA TTC (CENT MILLE)

Uniques Modes de paiement

☐ **Par OM CEPFOMEN**

150 *47 * 828520#

☐ **Par CHEQUE ou VIREMENT**

A l'ordre de :

SCP CEPFOMEN

Compte BICEC Bali.

Code SWIFT (B.I.C) : ICLRCMCXXX

Code IBAN : CM21 10001 06803

64222703001 - 81

NB :

- * Le nombre de places est limité à **30 participants**
- * Les inscriptions sont clôturées dès que ce chiffre est atteint et au plus tard le Mercredi 03 Décembre 2025
- * L'inscription est confirmée après réception du bulletin d'inscription dûment rempli accompagné de la preuve du paiement.
- * Les frais d'inscription ne sont ni remboursables ni transférables.

N.B:

** Le bulletin d'inscription accompagné de la preuve de paiement est à retourner à la*

SCP CEPFOMEN

302 Rue Clémenceau à Bonanjo,
BP 3694 Douala - Cameroun

Par Email : cepfomen2014@gmail.com

*Aucune place ne sera réservée sans paiement intégral des frais d'inscription.

☐ J'ai pris connaissance des conditions du présent bulletin d'inscription

☐ J'accepte la publication d'une photo de groupe sur les réseaux sociaux de CAMA et de la SCP CEPFOMEN

Date et Signature de l'apprenant

Date de réception et signature CEPFOMEN

